



INSTITUT TEKNOLOGI BANDUNG

DIREKTORAT KEPEGAWAIAN

Jalan Tamansari Nomor 64. Bandung 40116
Telp/Fax: (022) 2530683, email : sekretariat_ditpeg@itb.ac.id

SURAT EDARAN

Nomor. 1163/IT1.B05.1/KP/2024

Yth.

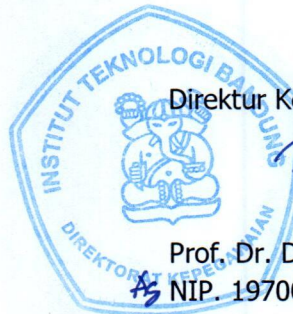
1. Para Wakil Dekan Bidang Sumberdaya Fakultas/Sekolah;
 2. Para Pimpinan UKP
- Institut Teknologi Bandung
Bandung.

Menindaklanjuti hasil Sosialisasi HRIS Subsistem Time Management dan Remunerasi pada tanggal 30 April 2024, dengan ini kami informasikan beberapa hal sebagai berikut :

1. Untuk para dosen dapat melakukan absen melalui mesin Finger Print atau Web untuk tercatat pada data kehadiran;
2. Untuk para tendik absen melalui mesin Finger Print untuk tercatat pada data kehadiran.

Demikian Edaran ini kami sampaikan, mohon bantuan Bapak/Ibu untuk menyampaikan surat edaran ini kepada seluruh pegawai ASN dan non ASN di lingkungan Bapak/Ibu.

Demikian kami sampaikan, atas perhatian dan kerjasamanya, kami ucapkan terima kasih.



Direktur Kepegawaian,

Prof. Dr. Dea Indriani Astuti, S.Si.

NIP. 197004301996022001

Tembusan :

Wakil Rektor Bidang Sumber Daya (sebagai laporan).